**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВОЛОШСКОЕ»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 05 мая 2015 года № 39 -р

п. Волошка Коношскогорайона

Архангельской обл.

**Об определении лица, ответственного за работу**

**по профилактике коррупционных и иных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации пункта 2 Указа Губернатора Архангельской области от 17.08.2012 № 128-у «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Архангельской области, и муниципальными служащими в Архангельской области, и соблюдения муниципальными служащими в Архангельской области требований к служебному поведению»

1. Определить лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации муниципального образования «Волошское» (далее – администрация) Бабошину Н.В., советника главы МО «Волошское».

2. Возложить на начальника организационно-правового отдела следующие функции:

а)  обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B4139EE6A3359B8756A6909A50E79979F91C89AAB3772131826282D0FE2DZFM) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению);

б)  принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе в администрации;

в)  обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований   
к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

г)  оказание муниципальным служащим администрации консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими местной администрации коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д)  обеспечение реализации муниципальными служащими администрации обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

е)  организацияправового просвещения муниципальных служащих   
администрации;

ж) проведение служебных проверок в администрации;

з)  обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации, и муниципальными служащими администрации, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в администрацию в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и соблюдения муниципальными служащими администрации ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов;

и)  подготовка в соответствии с компетенцией проектов муниципальных нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

к)  взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава

муниципального образования

«Волошское» Ю.Б. Попов